

Plaza a cubrir:	1 Coordinador/a del Área de Investigación y Cambio Climático
Referencia:	PRO.COO.1
Nº Convocatoria:	37/2022

1. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO A CUBRIR:

MISIÓN

Bajo dependencia de la Subdirección de Biodiversidad y Cambio Climático, liderar un equipo de trabajo multidisciplinar, organizando, planificando y supervisando las convocatorias de ayudas y los proyectos relacionados con la adaptación al cambio climático y otras causas de pérdida de biodiversidad en los que la Fundación participe.

FUNCIONES ASIGNADAS AL PUESTO

- Gestionar las tareas del Área, asignándolas entre el equipo de trabajo de la misma.
- Elaborar planes de actuación, informes de gestión y presupuestos del Área.
- Elaborar informes de avances y resultados. Reporte del estado de los proyectos del Área en las reuniones de coordinación y dirección.
- Organizar y supervisar el seguimiento técnico y económico de proyectos de convocatorias y proyectos propios, así como los procedimientos de justificación, liquidación y pago. Revisar y firmar informes técnicos. Realizar el seguimiento y control de las asistencias externas.
- Planificación y control de indicadores de impacto y resultado del Área para el reporte anual del Plan de Actuación.
- Participar y supervisar la elaboración de bases reguladoras, convocatorias, pliegos, formularios, modelos y procedimientos.
- Supervisar el proceso de publicación de convocatorias y licitaciones, evaluación de las mismas, licitaciones y contratos asociados.
- Preparar y participar en los Comités de Evaluación de proyectos. Supervisar el procedimiento de propuesta de resolución y resolución definitiva.
- Atender a las visitas de control financiero y seguimiento realizadas por la IGAE y el Tribunal de Cuentas.
- Asistir y participar en eventos y foros. Organizar y participar en reuniones y eventos vinculados a los proyectos gestionados.
- Coordinar trabajos y actuaciones con otras Áreas de la FB.
- Cualquier otra función encomendada por la Subdirección y/o Dirección de la Fundación.

PERFIL REQUERIDO

- Titulación de Grado universitario (antiguas Diplomatura y Licenciatura) en Ciencias Ambientales, Biología u otras ciencias de la tierra.
- Experiencia de, al menos, diez años en gestión de convocatorias y fondos vinculados con el medio ambiente.
- Experiencia de, al menos, cinco años en el sector público.
- Experiencia de, al menos, cinco años en gestión de equipos de trabajo.

COMPETENCIAS FUNDAMENTALES Y APTITUDES TÉCNICAS

- Excelentes habilidades de comunicación oral y escrita, capacidad de adaptar el lenguaje, el tono, el estilo y el formato para adaptarse a la audiencia, y facilidad para compartir información y mantener informadas a las personas relevantes para el cumplimiento de sus tareas.
- Competencia profesional y dominio de la materia; eficiencia en el cumplimiento de los compromisos, de los plazos y en el logro de resultados; integración de un enfoque basado en resultados en la planificación del área, elaboración de los productos dentro de los estándares de tiempo, coste y calidad prescritos.
- Trabajo en equipo: apoya a los subordinados, supervisa y asume la responsabilidad de las asignaciones delegadas.

SE VALORARÁ

- Experiencia en proyectos de conservación de la naturaleza y/o medio ambiente.
- Conocimiento de inglés (B2 o superior).

CONDICIONES DEL PUESTO

- Contrato indefinido con arreglo a la legislación vigente y categoría profesional de coordinador/a.
- Fecha prevista de incorporación: enero 2023
- Salario bruto anual: 53.184,28€
- Ubicación del puesto: sede de la Fundación Biodiversidad en Madrid.