

<b>Plaza a cubrir</b>	1 Jefe/a (temporal) del Área de Economía Circular
<b>Referencia</b>	PRO.JEF.26
<b>Nº Convocatoria</b>	03/2022

## DESCRIPCIÓN DEL PUESTO A CUBRIR:

### MISIÓN:

Gestionar convocatorias de ayudas y realizar el seguimiento técnico y económico de los proyectos para el fomento de la Economía Circular en España, gracias a los fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, Next Generation EU, asignados a este fin.

La tarea asignada implica dar apoyo directo a la coordinación del área para la organización, planificación, supervisión y reporte de los trabajos realizados.

### FUNCIONES ASIGNADAS AL PUESTO:

- Realizar el seguimiento y la supervisión de contratos y proyectos: Asistir a la Coordinación en la propuesta de actuaciones, planificación y seguimiento de la ejecución de los proyectos y sus actuaciones, organizando y supervisando el equipo de trabajo; realizar el seguimiento de la ejecución técnica y económica de proyectos adjudicatarios en licitaciones y beneficiarios en convocatorias; elaborar propuestas de mejora y contribución al mejor desempeño de las tareas de evaluación, seguimiento y control de los proyectos; supervisar la ejecución de las asistencias técnicas asignadas a su materia.
- Analizar y presentar información recopilada de diversas fuentes; elaborar informes técnicos y divulgativos de los proyectos de economía circular, realizar seguimiento de las novedades en el estado del arte y en materia de estrategias, planes, normativa, programas o proyectos relacionados con las actividades del Área y del Ministerio de referencia. Realizar informes para Coordinación/Subdirección/Dirección; preparar y supervisar la preparación de varios resultados escritos (redactar notas y documentos de antecedentes, análisis, secciones de informes y estudios, aportaciones a publicaciones, intervenciones, etc).
- Gestionar convocatorias y licitaciones: Participar en el diseño técnico y en la elaboración de convocatorias, pliegos, formularios, y procedimientos asociados a convocatorias y licitaciones (contratos); gestionar el proceso de publicación; apoyar al equipo durante el periodo de presentación de solicitudes en convocatorias y propuestas en licitaciones; realizar el seguimiento y apoyar en la evaluación de solicitudes; tramitar consultas a los órganos consultivos de las convocatorias y licitaciones; realizar evaluaciones en detalle de las propuestas presentadas y preparar y asistir a los comités de evaluación de convocatorias.
- Apoyar a la coordinación del Área a la preparación de documentación y alegaciones frente a las peticiones de la Intervención General de la Administración Estado (IGAE), Tribunal de Cuentas (TC) y terceros.
- Organizar, asistir y participar en reuniones y eventos, incluida la propuesta de temas de la agenda, la identificación de participantes, la preparación de documentos y presentaciones, etc. Representar al Área en reuniones, eventos y actos externos y contribuir a actividades de

divulgación; talleres de formación, seminarios, etc, hacer presentaciones sobre temas/ actividades asignadas.

- Brindar asesoramiento a los beneficiarios de las convocatorias y licitaciones y apoyo en cuestiones de innovación y transferencia del conocimiento.
- Cualquier otra función encomendada por la Coordinación, Subdirección y/o Dirección.

#### **PERFIL REQUERIDO:**

- Titulación de Grado universitario (también antiguas Diplomatura y Licenciatura).
- Experiencia de, al menos, cinco años en la redacción y revisión en materia económica y de gastos de Bases Reguladoras y convocatorias de ayudas y subvenciones vinculadas con el medio ambiente.
- Experiencia de, al menos, cinco años en tareas de revisión de la elegibilidad del gasto declarado por los beneficiarios/as de las ayudas, comprobando la realidad de los pagos y su adecuación a la normativa autonómica, nacional y comunitaria aplicable, así como a las condiciones de aprobación de la ayuda

#### **SE VALORARÁ:**

- Experiencia de, al menos, tres años en tareas de apoyo al equipo técnico y a los beneficiarios de las ayudas en las fases de ejecución y de justificación de proyectos.
- Formación específica y/o experiencia de, al menos, tres años en economía circular, desarrollo sostenible.
- Experiencia en gestión de convocatorias de ayudas y fondos públicos.
- Formación específica en la Ley de Contratos del Sector Público y la Ley General de Subvenciones.
- Conocimientos o experiencias sobre el Sector Público.
- Competencia avanzada de inglés (nivel B2 o superior).
- Disponibilidad inmediata.

#### **CONDICIONES DEL PUESTO:**

- Contrato temporal de duración determinada para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. (Disposición adicional quinta del Real Decreto-ley 32/2021), con categoría profesional jefe/a.
- Ubicación del puesto: sede de la Fundación Biodiversidad en Madrid.
- Sueldo Bruto Anual: 37.951,62 €
- Duración máxima prevista: 3 años.
- Fecha de incorporación prevista: julio de 2022