

Plaza a cubrir	1 Jefe/a (temporal) del Área de Renaturalización Urbana y Resiliencia
Referencia	PRO.JEF.16
Nº Convocatoria	25/2021

Se evaluarán preferentemente las solicitudes de personas que, cumpliendo el perfil requerido para la plaza, tengan reconocida la condición legal de discapacidad en un nivel igual o superior al 33 por 100. En caso de que ninguno de estos candidatos o candidatas reúna los requisitos necesarios, se procederá a evaluar el resto de solicitudes recibidas.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO A CUBRIR:

MISIÓN:

Planificación y gestión técnica, económica y financiera de las convocatorias de ayudas y seguimiento de los proyectos del Plan Nacional de Recuperación, Transformación y Resiliencia, "Next Generation EU", con un especial foco en restauración de ecosistemas fluviales en entornos urbanos, en la adaptación y mitigación ante el riesgo de inundación, empleando Soluciones Basadas en la Naturaleza y logrando proyectos transformadores.

FUNCIONES ASIGNADAS AL PUESTO

- Colaborar en la generación de una línea de trabajo para la restauración y seguimiento de ecosistemas fluviales en entornos urbanos, y la adaptación y mitigación ante el riesgo de inundación, empleando Soluciones Basadas en la Naturaleza. Impulsar que los proyectos gestionados promuevan una economía que beneficie a la biodiversidad logren transformaciones de impacto en línea con la conservación del patrimonio natural.
- Realizar el seguimiento y la supervisión de contratos y proyectos: Asistir a la Coordinación en la propuesta de actuaciones, planificación y seguimiento de la ejecución de los proyectos y sus actuaciones, organizando y supervisando el equipo de trabajo; realizar el seguimiento de la ejecución técnica y económica de proyectos adjudicatarios en licitaciones y beneficiarios en convocatorias, recabando información de la ejecución y participando el reporte de resultados a través de un sistema de indicadores; definir modelos de informes, formularios e indicadores; participar en el proceso de justificación técnica y económica de los proyectos; proponer mejoras para la contribución al mejor desempeño de las tareas de evaluación, seguimiento y control de los proyectos; supervisar la ejecución de las asistencias técnicas asignadas a su materia.
- Analizar y presentar información recopilada de diversas fuentes; elaborar informes técnicos y divulgativos de los proyectos, generando valor para la sociedad en general y los gestores y usuarios del agua en concreto; realizar seguimiento de las novedades en el estado del arte y en materia de estrategias, planes, normativa, programas o proyectos relacionados con las actividades del Área y del Ministerio de referencia, con especial foco en materia de restauración y seguimiento de ecosistemas fluviales, y la protección, adaptación y mitigación del riesgo de inundación en entornos urbanos; realizar informes para Coordinación/Subdirección/Dirección; preparar y supervisar la preparación de varios resultados escritos (redactar notas y documentos de antecedentes, análisis, secciones de informes y estudios, aportaciones a publicaciones, intervenciones, etc.).
- Gestionar convocatorias y licitaciones: Participar en el diseño técnico y en la elaboración

de convocatorias, pliegos, formularios, y procedimientos asociados a convocatorias y licitaciones (contratos); gestionar el proceso de publicación; apoyar al equipo durante el periodo de presentación de solicitudes en convocatorias y propuestas en licitaciones; realizar el seguimiento y apoyar en la evaluación de solicitudes; tramitar consultas a los órganos consultivos de las convocatorias y licitaciones; realizar evaluaciones en detalle de las propuestas presentadas y preparar y asistir a los comités de evaluación de convocatorias.

- Apoyar a la coordinación del Área a la preparación de documentación y alegaciones frente a las peticiones de la Intervención General de la Administración Estado (IGAE), Tribunal de Cuentas (TC) y terceros.
- Organizar, asistir y participar en reuniones y eventos, incluida la propuesta de temas de la agenda, la identificación de participantes, la preparación de documentos y presentaciones, etc.; representar al Área en reuniones, eventos y actos externos y contribuir a actividades de divulgación; talleres de formación, seminarios, etc.; hacer presentaciones sobre temas y actividades asignadas.
- Brindar asesoramiento a las entidades beneficiarias de las convocatorias y licitaciones y apoyo en cuestiones de innovación, mejora y transferencia del conocimiento sobre el estado de los ecosistemas fluviales y los impactos del cambio climático en entornos urbanos.
- Cualquier otra función encomendada por la Coordinación, Subdirección y/o Dirección de la FB.

PERFIL REQUERIDO

- Titulación de Grado universitario (también antiguas Diplomatura y Licenciatura).
- Experiencia de, al menos, cinco años en gestión de proyectos de seguimiento y restauración de ecosistemas fluviales y de mitigación y/o adaptación del riesgo de inundación en entornos urbanos.
- Experiencia de, al menos, tres años en gestión de equipos.
- Competencia avanzada de inglés (Nivel C1 o superior).

SE VALORARÁ

- Experiencia en el estudio y desarrollo de redes de seguimiento y mejora del conocimiento sobre el estado de los ecosistemas fluviales y los impactos del cambio climático, y la implementación de Planes hidrológicos y Planes de gestión del riesgo de inundación (PGRI).
- Experiencia de, al menos, tres años, en el estudio y la aplicación de Soluciones Basadas en la Naturaleza como herramienta para la mitigación/adaptación al cambio climático.
- Experiencia en el sector público o en la Ley de Contratos del Sector Público y la Ley General de Subvenciones.
- Disponibilidad inmediata.

CONDICIONES DEL PUESTO

- Contrato temporal (obra o servicio) con arreglo a la legislación vigente, con categoría profesional de jefe/a.
- Ubicación del puesto: sede de la Fundación Biodiversidad en Madrid.
- Sueldo Bruto Anual: 37.951,62 €.
- Duración prevista: 3 años.
- Fecha de incorporación prevista: noviembre de 2021.