

Plaza a cubrir:	1 Coordinador/a (interinidad) del Área de Proyectos y Convocatorias Propias
Referencia:	PRO.COO.1
Nº Convocatoria:	08/2021

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO A CUBRIR:

MISIÓN

Bajo dependencia de la Subdirección de Biodiversidad y Cambio Climático, organización, planificación, supervisión y responsabilidad sobre el presupuesto, las contrataciones y las funciones del Área, asignándolas entre las personas del equipo.

FUNCIONES ASIGNADAS AL PUESTO

- Organizar, planificar, supervisar y controlar las tareas del Área, asignándolas entre el equipo de trabajo de la misma.
- Elaborar y gestionar planes de actuación, informes de gestión y presupuestos del Área. Control del presupuesto del Área.
- Elaborar informes de avances y resultados. Reporte del estado de los proyectos del Área en las reuniones de coordinación y dirección.
- Organizar y supervisar el seguimiento técnico y económico de proyectos de convocatorias y proyectos propios, así como los procedimientos de justificación, liquidación y pago. Revisar y firmar informes técnicos. Realizar el seguimiento y control de asistencias externas.
- Planificación y control de indicadores de impacto y resultado del Área para el reporte anual del Plan de Actuación.
- Participar y supervisar la elaboración de bases reguladoras, convocatorias, pliegos, formularios, modelos y procedimientos.
- Supervisar el proceso de publicación de convocatorias y licitaciones, evaluación de las mismas, licitaciones y contratos asociados.
- Preparar y participar en los Comités de Evaluación de proyectos. Supervisar el procedimiento de propuesta de resolución y resolución definitiva.
- Atender a las visitas de control financiero y seguimiento realizadas por la IGAE y el Tribunal de Cuentas.
- Asistir y participar en eventos y foros. Organizar y participar en reuniones y eventos vinculados a los proyectos gestionados.
- Coordinar trabajos y actuaciones con otras Áreas de la FB.
- Realizar informes para la Subdirección y Dirección.
- Cualquier otra función encomendada por la Subdirección y/o Dirección de la Fundación.

PERFIL REQUERIDO

- Titulación de Grado universitario (antiguas Diplomatura y Licenciatura) en Ciencias Ambientales, Biología u otras ciencias de la tierra.
- Experiencia de, al menos, diez años en gestión de convocatorias y fondos públicos vinculados con el medio ambiente.
- Experiencia de, al menos, cinco años en gestión de equipos de trabajo.

SE VALORARÁ

- Experiencia en proyectos de conservación de la naturaleza y/o medio ambiente.
- Conocimiento de inglés (B2 o superior).

CONDICIONES DEL PUESTO

- Contrato de interinidad con arreglo a la legislación vigente y categoría profesional de coordinador/a. El contrato se formalizará sólo por el tiempo imprescindible para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
- Fecha prevista de incorporación: julio 2021
- Salario bruto anual: 50.927,43€
- Ubicación del puesto: sede de la Fundación Biodiversidad en Madrid.